**ACTA FINAL DE INVERSIÓN EDLL/ EJECUCIÓN DE ACTIVIDAD**

**DATOS DEL TITULAR DEL EXPEDIENTE**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre/Razón Social: | NIF/CIF |
| Representante: | NIF |

**DATOS DEL EXPEDIENTE**

|  |  |
| --- | --- |
| Número: | Título: |

En ………………………………… C/ …………………………….………………….. n.º …….., siendo el día……….de ……………….….. de ……………… a las …………… horas,

Reunidas las personas:

(indicar el nombre y apellidos de la persona responsable técnica del Grupo) .……………………………………...………………………… ………………, en representación del Grupo de Acción Local………………………, en su calidad de …………………………………..

(indicar el nombre y apellidos de la persona) .………………………………………… …………………………, con N.I.F. .……………………., en calidad de:

□ Solicitante de una subvención EDLL

□ Representante del titular del expediente EDLL…….……………….…., con C.I.F. …………………..

Presentada la solicitud de pago por la persona promotora, el motivo de la presente acta es dar fe de que la inversión o ejecución de la actividad, para la cual se ha solicitado la ayuda, ha sido realizada.

La persona promotora aporta la siguiente documentación justificativa:

**Memoria técnica sintética**.

**Memoria económica**:

Anexo: listado con relación de gastos.

Facturas y justificantes del gasto.

Justificantes de pago de los gastos.

Certificación de obra (en caso de que haya proyecto técnico).

Fotografías de placas con número de serie correspondiente de la maquinaria adquirida.

**Justificación de creación de empleo**.

**Cumplimiento de condicionantes medioambientales**:

Licencia Medioambiental

Declaración Impacto Medioambiental.

**Inscripción en registro**:

Industria Alimentaria.

Núcleo zoológico.

Registro Turismo.

Registro Sanitario

Registro establecimientos industriales productos agrarios

Licencia municipal actividad.

Disponibilidad del inmueble

Documentación gráfica (foto)

N.º de: serie, bastidor u otro

En su caso, documentación de la contratación pública según lista de control adjunta.

En caso de formación, formularios necesarios

En su caso, licencia municipal de obra

**Otra documentación específica**.

Personadas en el lugar arriba indicado, se comprueba la realización y/o existencia de: (detallar inversión comprobada en situ)

……………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………..

Conforme a la documentación que obra en el expediente ya aceptada para la aprobación de la subvención y existiendo, en su caso, las medidas publicitarias obligadas para las personas beneficiarias de las ayudas EDLL; esta inspección se considera:

□ Conforme □ No conforme

(En caso de no conforme, detallar incidencia) …………………………………………………………..

LA PERSONA TÉCNICA DEL GRUPO …. …. …. ….

Firmado electrónicamente a fecha de la firma electrónica

Modelo OI-18.2